

Nyhetsbrev Exder version 98.04.080

Den första versionen av Exder⁹⁸ släpps här och nu. Den innehåller ca 300 nya funktioner och justeringar som tagit drygt 500 timmars arbete att åstadkomma sedan förra versionen som släpptes den 1 december 1997. Vi hoppas att ni tycker om Exder version 98.04.080 !

Observera att ni måste uppgradera er klientprogramvara. Hämta den nya på <http://www.> under "Ladda ner & Beställ". Ett gott råd är att skriva ut installationsbeskrivningen först. Efter nedladdningen av klienten, ca 2.2 MB, tar det endast några minuter att installera.

Nyheter i sammanfattning

I korthet är de större nyheterna som följer:

- De nya sökningarna från förra versionen är införda i hela Exder
- Anpassning av alla rapporter för laser och bläckstråleskrivare
- Ny typ av rapporter som visas i din Internet-bläddrare, t.ex. Internet Explorer
- Nya faktura- och orderblanketter
- Nya kundbevakande funktioner
- Snabbare kommunikation mellan klient och server
- Export av SRU-filer och SIE-filer till din client
- Export av ditt kundregister till din PC
- Funktion för att ändra orderstatus
- Uppdaterad web-site, www.
- Mängder med mindre förbättringar och "fixar"

Nyheter i detalj:

Nya snabbare sökfunktionerna införda i hela Exder

De nya sökningar som vi införde i Exder på vissa sökningar har vi nu infört på alla sökningar i Exder, vilket gör att det nu går ännu snabbare att arbeta i Exder.

Exempel på sökning av ordrar (med några EDI-ordrar):

Många sökningar har dessutom gjorts mer detaljerade eller bättre. T.ex. ser du numera mer detaljer om EDI-order och Webköps-order än tidigare. Detaljer som inkommande datum och tid osv.

Även sökningen efter fakturor har gjorts effektivare. Numera kan du, precis som när det gäller order, ange kundens nummer innan du trycker **F4 / Kikaren** så får du upp alla fakturor (order) på just den kunden. Dessutom ser du nu fakturornas totalbelopp i sökningen.

Anpassning av alla återstående rapporter för laser och bläckstråleskrivare

I den förra versionen av Exder hade vi gjort om de vanligaste rapporterna för att se bättre ut på laserskrivare och matris skrivare. Nu har vi anpassat även resten så att alla rapporter i Exder nu ser lika trevliga ut.

För bästa resultat skall ni som fortfarande använder matris skrivare ställa in dessa i Windows som "Allmän / Endast text". Då får ni bara icke-proportionella typsnitt vilket är avsevärt mycket snabbare. Annars kommer er matris skrivare att rita rapporterna som bilder.

Ny typ av rapporter - Internetrapporter

I Exder introducerar vi nu en ny typ av rapporter. Sedan tidigare kan du oftast välja mellan att skriva ut en rapport till skärmen eller till skrivaren. Nu har vi på ett antal ställen utökat detta med möjligheten att skicka ut rapporterna till din Internetbläddrare.

Det betyder att när du väljer alternativet "**Skriv ut till Internet**" så kommer din vanliga bläddrare, t.ex. Internet Explorer eller Netscape Navigator, att startas och i den kommer din rapport att visas.

Det här medför ett antal fördelar:

- Snabbare. Det går mycket fortare att få upp en rapport till skärmen på det här sättet, framförallt om du använder ett modem. Ibland kan det gå upp till 10 gånger fortare !

- Förhandsgranska. Om du vill skriva ut rapporten du ser på skärmen klickar du bara på din bläddrars knapp "Skriv ut" så kommer rapporten på din skrivare.
- "Scrolla". Du kan använda "hissen" till höger för att åka upp och ned i hela rapporten och kan alltså se hela rapporten i den ordning du vill.
- Bläddra mellan rapporter. Om du skriver ut fler än en rapport under en dag hamnar de alla i din bläddrare och du kan alltså se rapporter som du tog ut tidigare på dagen utan att behöva ta ut dem på nytt. Du använder knapparna "**Framåt**" och "**Bakåt**" i din bläddrare precis som när du surfar på Internet. Det gör t.ex. att du kan skifta mellan Kundreskontran och Leverantörsreskontran fram och tillbaka.
- E-posta dina rapporter. Du kan nu väldigt enkelt skicka dina kollegor din rapport, eller rättare sagt en web-adress till din rapport. Varje rapport får ett eget slumpvis utvalt filnamn och lagras på vår web-server. De som har adressen till rapporten kan se den. Dock kan ingen se den som inte redan har adressen. Det här gör att om du skickar adressen i t.ex. ett e-mail så kan mottagaren dubbelklicka i sitt mail-program och vips så kommer rapporten upp på skärmen !
Gör så här: ta ut en rapport till Internet. När rapporten kommer upp markerar du adressen uppe i adressfältet (adressen heter något som <http://www.Exder.se/listor/TDYRksjhfsdf.html>) så att den blir blå, högerklicka på musen och välj Kopiera. Skriv sedan ett mail till den eller de du vill ska få rapporten och infoga web-adressen med högerklick på musen och sedan Klistra in. Klart !

Om du vill titta på hur en sådan rapport kan se ut, titta på <http://www.Exder.se/listor/exempel.html> . Det är en fakturajournal från vårt testbolag:

Fakt.nr	Kund	Fakt.dat	Förfall	Betald	Status	Se
100000203	NYBERG JUIPE	980101	980131	980209	2	
100000204	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000205	WÄLLIN	980101	980131	980210	2	1
100000206	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000207	WÄLLIN	980101	980131	980209	2	
100000208	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000209	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000210	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000211	NYBERG JUIPE	980101	980131	980210	2	1
100000212	NYBERG JUIPE	980101	980131	980209	2	

Observera att vi då och då måste rensa på vår server för att det inte ska ligga alltför mycket gamla rapporter där och ta upp plats. Förmodligen kommer vi att rensa varje natt eller varje vecka, beroende på vad ni tycker och hur mycket plats det tar. Om vi har tagit bort en rapport kan ni inte längre se den i er bläddrare.

Nya faktura och orderblanketter för laser och bläckstråleskrivare

I Exder kan du friare än någonsin välja vilken faktura- eller orderblankett du vill ha, både vid utskrift på skrivare och vilken blankett du vill ha när fakturan skall visas på skärmen. Med **<F4>** eller genom att klicka på **kikaren** i "**Inställningar**", "**Fakturering**" kan du välja blankett.

Just blanketterna i serierna 1xxx och 2xxx är avsedda för bläckstråle- och laserskrivare och de kräver inte att du matar in speciella förtryckta blanketter i dem - de skriver själva ut mindre ledtexter och drar avdelande streck.

Om du inte vet vilken fakturablankett du ska välja kan du enklast göra så här:

Välj en blankett i "**Inställningar**", kör sedan rutinen "**Fakturering**" och välj "**Skriv ut faktura igen**". Tycker du inte om den layouten byter du i "**Inställningar**" och provar igen. Du behöver inte starta om Exder mellan gångerna. Samma sak gäller för byte av orderblankett.

Nya för den här gången är orderblankett 2002 med kundens telefonnummer (speciellt bra för er med web-shoppa) och fakturablanketterna 1002, utan leveransadress / villkor, och 1003 som är anpassad för brevpaper med extra stor topp-logga. Fakturablankett 1102 har layout som 1002 men är på engelska.

Vi kommer att ta fram ännu fler blanketter allteftersom. Vi kommer också att ta fram kundspecifika blanketter för de som så önskar. Priset varierar beroende på hur mycket arbete det är att göra just din blankett. Kontakta oss för prisförslag.

Detta är de blanketter som ligger i Exder just nu:

Nya kundbevakande funktioner

Visst vore det bra att bara kunna klicka på en knapp och direkt få upp vilka obetalda fakturor en kund har ? Eller se vad du fakturerade förra gången, utan att behöva veta fakturanumret ?

Nu finns det ! Det är två knappar som finns både i **orderinmatningen** på orderhuvudsidan, i **fakturainmatningen** på fakturahuvudsidan och i **kund/leverantörsregistret**. De två knapparna heter "**Senaste 10 fakturorna**" och "**Obetalda fakturor**" och visar just vad det låter som. När du klickar på någon

av dessa får du upp en sökruta med aktuella fakturor i. Längst ned i ramen står dessutom alltid totalt obetalt för kunden.

Om du vill titta närmare på en viss faktura dubbelklickar du bara på den så kommer den upp på skärmen precis så som den såg ut när du skrev ut den !

EU-bas 97

I Exder finns numera stöd för den sk EU-Bas 97. Vi har lagt in standardkontoplanen enligt EU-bas 97 och du kan själv koppla vilket av dina vanliga konton som skall höra ihop med vilket EU-bas-konto. Detta gör du på din vanliga kontoplan.

På grund av detta finns det två nya skärmar för underhåll av dina EU-bas-konton och EU-bas-kontoklasser samt tre rapporter för EU-konton, EU kontoklasser samt EU kontoklassgrupper.

I nästa version av Exder kommer du att kunna skriva ut resultat och balansräkning i enlighet med EU-bas 97.

Snabbare Exder

Vi har bytt till en ny version av vårt utvecklingsverktyg, BuildProfessional, vilket har gjort att prestandan över Internet har förbättrats ytterligare, i synnerhet för de av er som fortfarande använder modem. Dessutom har den nya typen av Internet-rapporter snabbat upp utskrifter till skärm väsentligt.

Export av SRU-filer och SIE-filer till din client

Numera kan du automatisk få över så kallade SRU och SIE-filer direkt till din PC. SRU-filer kan du skicka till skattemyndigheten som deklARATIONER och SIE-filer kan du importera i andra program som t.ex. Akelius Bokslut, Skatt och Deklaration.

Du kan själv ställa in i Exder var du vill att dina exporterade filer ska hamna. Detta gör du under "**Diverse**", "**Ändra Inställningar**" och fliken "**EDI**". I fältet för "Export till client-PC / Sökväg för inkommande filer" anger du helt enkelt det bibliotek du vill att dina filer ska hamna i. Observera att du inte ska avsluta biblioteksnamnet med "\". Standardvärdet är C:\Temp.

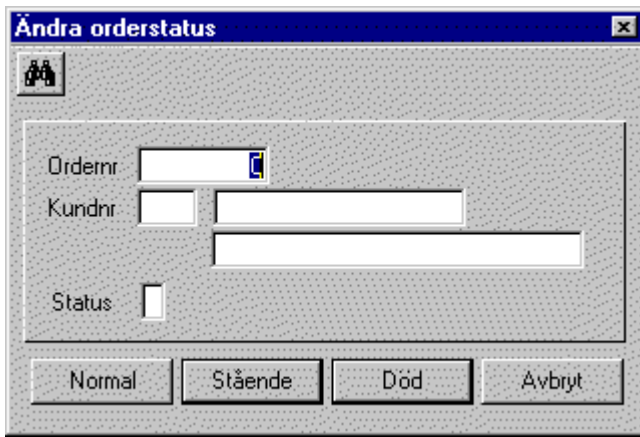
Sedan kan du välja "**Bokföring / Bokföringsrapporter / Exportera SRU** eller "**Exportera SIE**".

Export av ditt kundregister till din PC

På samma sätt som du kan exportera SRU och SIE-filer kan du även exportera ditt kundregister till din PC. Detta kan komma att användas t.ex. för utskick med hjälp av "kopplade utskrifter" i Microsoft Word eller andra program. Klicka på rullgardinen "**Kunder / Leverantörer**" och välj "Exportera kundregister". Filen hamnar i det bibliotek som du angett under **Diverse, Inställningar / EDI** och fälten i den är separerade med semikolon så att det ska vara enkelt för andra program att läsa in den.

Ändra status på dina ordrar

Ibland kan det vara bra att kunna "döda" en order utan att behöva fakturera den. Med den nya funktionen **Order, Ändra status** kan du ändra status på ordrar mellan Normal, Stående och Död. Så här ser bilden för det ut:



För att ändra status tar du upp rätt order (sök gärna med kundnummer + F4 för att få upp alla ordrar för viss kund) och tryck sedan på rätt knapp nedan. Enkelt !

På orderinmatningen och faktureringen visas bara ordrar med status 0 (Normal) och 1 (Stående). Över allt annars ser du alla ordrar när du söker.

Uppdaterad hemsida, www.

Vi uppdaterar numera vår hemsida löpande. Bland annat är FAQ (vanliga frågor och svar) nyligen uppdaterad samt manualen som numera är mycket lättare att läsa än tidigare...

I Exder⁹⁸ finns det under **Hjälp-menyn** möjlighet att klicka på **Manualen** så får du upp den allra senaste manualen i en Internetbläddrare från vår hemsida. Likaså kan du klicka på **Hjälp, Vanliga frågor** så får du fram FAQ.

Mängder med mindre förbättringar och "fixar"

- Det går numera att starta Exder med ett nytt bolag (om man får köra flera) genom att välja "**Avsluta**" och sedan "**Nytt bolag**":



- På huvudskärmen visas aktuellt företag och bokföringsår
- Ny rapport "**Lista artiklar i Internetkodsordning**" där du kan välja att bara lista artiklar som skall skickas till ditt Exder Webköp, dvs din shop på nätet.
- Snabbat upp "**Kontera bunt**" och "**Konsekvenskontroll**". Avsevärt.
- Flera olika fält, som t.ex. artikelfälten i orderinmatningen och varufälten i verifikationsinmatningen, har förlängts och gjorts till "scrollbara", dvs om du skriver in mer än vad som verkar rymmas i fältet kommer texten att rulla till vänster så att du kan fortsätta att skriva. Ganska vanligt förekommande på Internet bland annat.
- Ny manual på webben, <http://www.exder.com/doc/members/manual/manual.html>
- Vi har infört fler så kallade mnemonics, t.ex. på Konteringen där "**Kontera**" och "**Hoppa över**" har fått vardera mnemonics. Mnemonics fungerar så att en bokstav på en knapp eller rullgardinsmeny är understruken. Om du då håller ned <ALT> och trycker den bokstaven på tangentbordet händer samma

sak som om du klickar med musen.

- Betalningsprickningarna har fixats till, både med nya listor över prickbara fakturor men också med lite mer logisk följd på frågorna.
- SRU-rapporten är justerad och numera kan varje konto i kontoplanen ha två SRU-konton.
- Momsrapporten räknar numera inte med balansverifikat, bugg som fixats.
- Du kan numera själv lista loggar över just dina EDI-meddelanden. Se under "**Diverse**" "**Elektronisk handel**".
- Ett tidigare problem med fakturering och återutskrifter av fakturor "inklusive moms" har fixats.
- Samt ca 250 ytterligare mindre punkter...

Många av dessa förbättringar är gjorda enligt önskemål från kunder som kört mycket i den förra versionen av Exder och som gett oss intressanta synpunkter och önskemål. Tack för det !

Gör som dem, hör av er med synpunkter, frågor och önskemål. Adresserna är support@, eller prata med Veronica (i första hand) på 08-446 34 00 eller faxa till 08-446 34 10.

Med vänlig hälsning

Christer Rygaard

Expert Systems Development Sv AB