



breda, dvs att ett "i" är lika brett som ett "W". Detta kallas för icke-proportionellt typsnitt och är praktiskt i samband med listor, men inte så snyggt.

Därför har vi lagt ned väldigt mycket arbete på att konvertera Exders till att använda proportionella typsnitt. Som standard kommer era klienter att vara inställda på ett typsnitt som heter Arial med storlek 9. Detta har vi testat på varje rapport på ett antal olika skrivare för att se att det blir bra.

Om ni definitivt vill välja ett annat typsnitt kan ni ändra i era s.k. ini-filer och testa er fram.

De områden inom Exder som vi har konverterat är vissa listor om kunder/leverantörer, artiklar, varugrupper, reskontra, likviditet samt bokföringslistor. De övriga rapporterna kommer att konverteras så snart vi hinner med.

För bästa resultat skall ni som fortfarande använder matrissskrivare inte ställa in dessa i Windows som "Allmän / Endast text". Då får ni bara icke-proportionella typsnitt.

När det gäller bokföringslistor kan ju dessa bli väldigt långa, därför kan ni med matrissskrivare fortfarande skriva ut långa bokföringslistor på era matrissskrivare inställda som "Allmän / Endast text", vilket kan vara avsevärt snabbare. Klicka för "Matris" på urvalsskärmen för t.ex. Huvudböcker:

Reg.datum 970101 till 971130

Konton 1000 till 9999

Projekt 0 till 9999

Kostnadsställen 0 till 9999

Summera ver. per konto

Utskriftsdestination

Skrivare  Skärmen  Matris

OK Avbryt

### Nya faktura och orderblanketter för laser och bläckstråleskrivare

I Exder kan du friare än någonsin välja vilken fakturablankett du vill ha, både vid utskrift på skrivare och vilken blankett du vill ha när fakturan skall visas på skärmen. Med <F4> eller genom att klicka på kikaren i "Inställningar", "Fakturerings" kan du välja blankett.

Så här ser skärmen för Inställningar ut:

Ändra inställningar i Exder

Kundnr: 9999999    Org.nr: SE55624294630    Efternamn / Firmanamn: EXDER

Namn    Bet.villkor    Fakturering    EDI    Övrigt

Blanketter

Rubrik på fakturor: FAKTURA

Blankett utskrift papper: 1001    Blankett utskrift skärm: 1001

Order blankett nr: 2001    Toppmarginal, rader: 0

Vid registrering

Bottenrad     Belopp ink. moms     Mängd

Varunummer     F-bevis     a-pris

Vid utskrift

Visa varuskärm     Fakt. fr. order     Eget firmanamn

Kontrollsummering     Projekt/kostnad     Fråga avgifter

Förslag antalsfält: 1

OK    Avbryt

Vi har alltså här valt fakturablankett 1001 vid utskrift både på skärmen och på skrivare. Som Orderbekräftelse har vi valt blankett 2001. Vi har valt att skriva fakturablanketterna så högt upp som möjligt på papperet, dvs 0 rader toppmarginal extra, vilket är standard.

**Just blanketterna 1001 och 2001 är helt nya avsedda för bläckstråle- och laserskrivare** och de kräver inte att du matar in speciella förtryckta blanketter i dem - de skriver själva ut mindre ledtexter och drar avdelande streck.

Om du inte vet vilken blankett du ska välja kan du enklast göra så här: Välj en blankett i "Inställningar", kör sedan rutinen "Fakturering" och välj "Skriv ut faktura igen". Tycker du inte om den layouten byter du i "Inställningar" och provar igen. Du behöver inte starta om klienten mellan gångerna.

Vi kommer att ta fram ännu fler blanketter allteftersom. Vi kommer också att ta fram kundspecifika blanketter för de som så önskar. Priset varierar beroende på hur mycket arbete det är att göra just din blankett. Kontakta oss för prispförslag.

#### Prislistor med 10 utpriser per artikel

På varje lagerartikel i Exder kan du nu ange 10 olika utpriser, förutom senaste inpris, rekommenderat slutkundspris samt standard inpris:

**Uppdatera artiklar** [X]

Redigera

Artikelnummer   
  Benämning   
  Söksträng (koppling varugrupper)

Senaste inpris:  SEK  Standard inpris:

Utpris SEK (1-5):

(6-10):

Pålägg (1):  SEK  %

Rek.kunds utpris:  SEK

Momsklass:  25 %

Här ovan är alltså det vanliga priset, nummer 1, 15.25 för att sedan sjunka. Man kan tänka sig att t.ex. engångskunder har prislista 1, halvbra kunder har prislista 2, mkt bra kunder prislista 3, återförsäljare prislista 4 och distributörer prislista 5. Detta ger er stor flexibilitet att anpassa era prislistor.

**Detta gör att en kund kan tillhöra en viss priskategori, eller prislista, och alltid ha t.ex. pris nummer 3 på alla artiklar.** Vilken prislista en kund ska tillhöra sätts i kundregistret under fliken "Betalingar":

Här har Bertil Englund prislista nummer 2 och dessutom 10% rabatt på denna.

Du behöver inte fylla in alla priser för dina artiklar om du inte tänker använda annat än lista 1. När du startar ditt bolag första gången i den nya versionen kommer alla dina kunder att tillhöra prislista 1 och alla dina artiklar kommer ha samma pris i alla utpriser.

För att du ska kunna se alla priser på dina artiklar finns en ny lista under "Lager", "Artiklar" som heter "Skriva ut artiklar med alla utpriser".

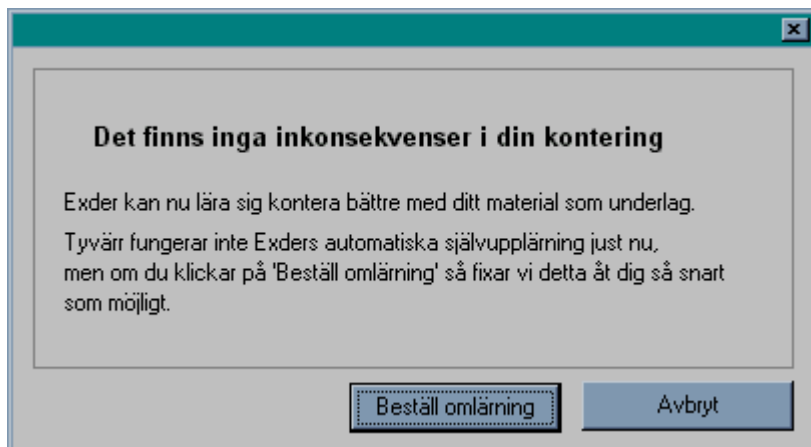
**Viktigt att veta** är att när du söker efter en artikel i Order- eller Fakturamodulen kommer Exder att visa dig priset för den aktuella kunden (som du angivit på huvudsidan för ordern eller fakturan) men i övriga moduler kommer Exder att visa dig det första utpriset. Detta eftersom Exder inte gärna kan veta du vilken prislista du då egentligen vill ha.

Överkurs: man kan också tänka sig att en viss kund förhandlar fram en speciell prislista på dina varor som inte passar in i någon lista, inte ens med rabattsatsen i kundregistret till hjälp. Då kan du lägga in en prislista enbart för den kunden, t.ex. lista nummer 6 är kunden "Big Business" och den enda kunden som använder den listan är just Big Business.

### Mängder med mindre förbättringar och "fixar"

- Automatisk uppgradering av filer.  
När du startar din nya version av Exder för första gången kommer Exder att känna av det och då bygga om dina olika filer som behöver justeras. Det kommer att bläddra lite på skärmen men det är snabbt avklarat och du kan jobba vidare.
- Konteringen av bunt.  
En förbättrad och mycket uppsnabbad variant gör att du nu kan kontera tusentals verifikationsrader snabbare än någonsin.
- Konsekvensanalys.  
Kontrollen av din gjorda kontering har snabbats upp väsentligt. Om det inte finns några inkonsekvenser kan du nu enkelt beställa en generering av ny kunskap / konteringsförslag. I kommande versioner kommer du att kunna utföra denna upplärning automatiskt men för

närvarande måste vi göra det åt dig. En självkostnad på 250:- per gång måste vi tyvärr ta ut. Klicka på "Beställ omlärning" enligt nedan:



- Manual i Exder  
Om du på huvudmenyn klickar på "Diverse" så finns där några alternativ som är nya. Om du klickar på Exder på Internet kommer du automatiskt till vår hemsida, <http://www.exder.se>. På samma sätt kommer du till manualen som också ligger på vår hemsida på Internet ("Hjälp", "Manual"). Just för närvarande arbetar Bull på att uppdatera den men den fungerar redan nu.  
En liten miniräknare finns där också om du skulle behöva räkna ut något.  
Vi kommer förmodligen att öka den här typen av kommunikation mellan Exder och andra program i kommande versioner.
- Justering lagersaldo och inleveranser till lager.  
Här har vi snabbat upp inmatningen så att man inte behöver vänta på att skärmen skrivs om efter varje <OK>. Dessutom har vi tillfört lite bläddringsknappar osv som gör jobbet lättare.
- Faktura och orderregistrering snabbare.  
Förutom uppsnabbning i form av radikalt mycket snabbare sökningar efter kunder, varor och artiklar så har vi "strömlinjeformat" några andra detaljer också.  
Bla så slipper man få upp "god-jul-texten" för varje faktura. Många användare har samma meddelande på varje faktura så då blir det bara onödig väntan. Vill du ändra meddelande på just denna order eller faktura så klicka på knappen <Fritext> nere till höger på huvudskärmen.  
Dessutom flyttar sig markören lite smartare inne på faktura/orderraderna. Exempelvis när du valt en artikel kommer markören att gå direkt till antalsfältet.
- Samt en lång rad mindre förbättringar och justeringar.

Många av dessa förbättringar är gjorda enligt önskemål från kunder som kört mycket i den förra versionen av Exder och som gett oss intressanta synpunkter och önskemål. Tack för det !

Gör som dem, hör av er med synpunkter, frågor och önskemål. Adresserna är [support@exder.se](mailto:support@exder.se), eller prata med Veronica (i första hand) på 08-446 34 00 eller faxa till 08-446 34 10.

Med vänlig hälsning

Christer Rygaard  
Expert Systems Development Sv AB